

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

С.А. Гурская
« 26 » февраля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
государственного предприятия
«Гомельводоканал»

А.И.Бондарев
« 26 » февраля 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О выплате единовременной материальной помощи при достижении пенсионного возраста, юбилейной даты рождения и за долголетнюю, непрерывную и безупречную работу на предприятии.

Настоящее положение вводится в целях материального стимулирования и социальной поддержки рабочих, ИТР и служащих государственного предприятия «Гомельводоканал».

1. Выплата единовременной материальной помощи производится при достижении работником пенсионного возраста согласно Закону Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1596-XII (с изменениями и дополнениями), в связи с юбилейной датой рождения и за долголетнюю, непрерывную и безупречную работу на предприятии.

Размер выплаты в связи с вышеперечисленными датами устанавливается в зависимости от стажа работы на предприятии.

Работникам, принятым в порядке перевода из предприятий и организаций системы МЖКХ, в стаж работы на предприятии включается стаж работы по последнему месту работы на предприятиях и организациях системы МЖКХ.»

Базовых величин

При стаже работы (полных лет)	При достижении пенсионного возраста согласно Закону Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1596-XII (с изменениями и дополнениями)	В связи с 50-летием	За долголетнюю, непрерывную и безупречную работу
1-4	5	3	
5 -9	10	5	
10 -14	15	7	
15 -19	20	10	
20 -24	25	12	20лет 10
25 -29	30	15	25лет 15
30 и более	35	18	30лет 20
			35лет 25
			40лет 30
			45лет 35

2. Выплата единовременной материальной помощи работникам, достигшим пенсионного возраста, 50-летнего юбилея и юбилейной даты работы на предприятии производится на основании приказа по предприятию.

3. Кроме того, во время проведения мероприятий по чествованию юбиляров, вручается памятный подарок.

4. Выплаты по настоящему положению производятся при наличии прибыли остающейся в распоряжении предприятия.

5. Работники теряют право на получение материальной помощи по настоящему положению в следующих случаях: прогул, появление на рабочем месте в нетрезвом состоянии, попадание в медвытрезвитель, нахождение под арестом, имеющие срок привлечения к уголовной ответственности до момента отбытия (исполнения) наказания, а также за хищение государственной и частной собственности.

Начальник отдела экономики



Н.О.Торгоня

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома



С.А.Гурская

«26» февраля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
государственного предприятия
«Гомельводоканал»



А.И.Бондарев

«26» февраля 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплаты вознаграждения по итогам работы за год
работникам государственного предприятия «Гомельводоканал».

1. Настоящее Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников предприятия в коллективных результатах труда по увеличению объема услуг, оказываемых населению при обеспечении качества и культуры обслуживания.
2. Вознаграждение по итогам работы за год (13-я заработная плата) выплачивается по результатам работы за год из прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия.
3. Право на вознаграждение имеют все работники, включенные в списочный состав, а также не состоящие в штате предприятия работники профсоюзного комитета, проработавшие на предприятии полный календарный год (12-ть месяцев).

Работникам, уволенным по инициативе администрации в соответствии с действующим законодательством, на день выплаты, вознаграждение не выплачивается за весь период, за который производится начисление и выплата.

4. Вознаграждение по итогам работы выплачивается также работникам, которые не проработали полный календарный год по уважительной причине:

- призыв на службу в Вооруженные Силы;
- переход на пенсию по возрасту
- переход на пенсию по инвалидности;
- рождение ребенка;
- поступление в высшие или средние специальные учебные заведения, курсы по повышению квалификации с отрывом от производства по направлению предприятия;
- переход на выборную должность;
- переход на другую работу по решению вышестоящих организаций;
- истечение срока контракта с государственным предприятием «Гомельводоканал»;
- сезонным работникам отопительной котельной;
- истечение срока полномочий на выборной должности;
- в связи со смертью работника.

При работе неполный год по вышеперечисленным причинам, вознаграждение определяется исходя из фактически полученной заработной платы работником в периоде, за который производится начисление.

5. В стаж работы, продолжительность которого учитывается при выплате вознаграждения, включается время, фактически отработанное на предприятии, а также время, в течение которого за работником сохранялось место работы.

В стаж работы включаются и другие периоды:

- время обучения на курсах по подготовке и повышению квалификации с отрывом от производства по направлению предприятия;
- время службы в Вооруженных Силах, если работник до призыва работал на предприятии и после службы возвратился на работу в государственное предприятие "Гомельводоканал";
- время отпуска по уходу за ребенком.

При переводе работников в государственное предприятие «Гомельводоканал» по решению вышестоящих органов с других предприятий независимо от ведомственной подчинённости или по согласованию руководителей с предприятиями системы ЖКХ в стаж включается время непрерывной работы только на предыдущем предприятии.

При переводе работников по согласованию руководителей с предприятиями других министерств и ведомств, стаж работы исчисляется с начала работы на данном предприятии.

Работникам, временно переведенным на инвалидность, непрерывный стаж работы сохраняется, если они по окончании срока инвалидности вновь приступили к работе в государственном предприятии «Гомельводоканал».

Вновь принятым пенсионерам, а так же уволенным по истечению срока контракта с государственным предприятием «Гомельводоканал», в стаж работы для выплаты 13-ой зарплаты включается весь период их работы в государственном предприятии «Гомельводоканал», а также время работы на другом предприятии системы ЖКХ, при переводе работника в государственное предприятие «Гомельводоканал» по решению вышестоящих органов или согласованию руководителей предприятий системы ЖКХ.

Для сезонных работников при определении коэффициента вознаграждения учитывать суммарный стаж работы на государственном предприятии «Гомельводоканал» по количеству отработанных месяцев за все годы (но не менее 12 месяцев).

6. В случае совершения прогула, нахождения на рабочем месте в нетрезвом состоянии, хищения государственной и личной собственности, производственного травматизма, привлечения к уголовной ответственности и нахождения под следствием до вынесения приговора суда в периоде, за который выплачивается вознаграждение, работники полностью лишаются права на получение 13-й заработной платы.

7. Вознаграждение начисляется за фактический месячный заработок, который включает в себя следующие выплаты (в пределах относимых на себестоимость):

- оплата по часовым ставкам, окладам;
- надбавки и доплаты за условия труда, квалификацию, руководство бригадой, работу в ночное время, совмещение профессий и должностей, расширение зоны обслуживания, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, высокие достижения в труде, выслугу лет, профмастерство;
- текущее премирование за основные результаты хозяйственной деятельности.

8. Не учитывается в составе заработной платы - оплата за выполнение гособязанностей, доплата за сверхурочное время и работу в выходные и праздничные дни, доплаты кормящим матерям и льготных часов подросткам, доплата за увечье, оплата за отпуск, пособие по временной нетрудоспособности, вознаграждение по итогам работы за предыдущий год, материальная помощь и премии, выплачиваемые из прибыли, остающейся в распоряжении предприятия и носящие разовый характер, а именно: с достижением пенсионного возраста, юбилейными датами, уходом на службу в Вооруженные Силы, премии ветеранам труда, премии по итогам мероприятий по ГО, за участие в ДНД, сдаче крови, за создание и внедрение новой техники, рацпредложения, за содействие внедрению новой техники и рацпредложений и новшеств НТИ, за экономию бензина, топлива и электроэнергии, за сбор, хранение и отгрузку отходов черных, цветных металлов и т. д.

9. Для определения размеров вознаграждения за общие результаты работы за год устанавливается единая шкала для всех категорий работников предприятия в зависимости от непрерывного стажа работы:

Стаж работы на государственном предприятии «Гомельводоканал»	Коэффициент вознаграждения
От 1 года до 3-х лет включительно	0,5
Свыше 3 лет до 4 лет включительно	0,7
Свыше 4-х лет до 5 лет включительно	0,9
Свыше 5 лет	1,0

10. Отдельным работникам размер 13-ой заработной платы за год, исчисленный по установленной шкале в соответствии с полученной заработной платой и с учетом продолжительности непрерывного стажа работы, может увеличиваться или уменьшаться до 25% по представлению начальника подразделения, согласованного с профкомом, в зависимости от личных результатов труда работников и в пределах имеющихся средств.

11. Конкретные размеры вознаграждения, а также возможное лишение полностью или частично, оформляются приказом по предприятию по согласованию с профкомом с указанием причин.

12. Начисление и выплата вознаграждения производится при условии наличия и в пределах имеющихся средств.

Начальник отдела экономики



Н.О.Торгоня

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

« 26 » февраля 2025г. С.А. Гурская

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
государственного предприятия
«Гомельводоканал»

« 26 » февраля 2025г. А.И.Бондарев

Производственный календарь на 2025 год.

Месяцы и иные периоды года	Количество дней			Расчетная норма рабочего времени (в часах) при 40-часовой рабочей неделе
	Календарных	Рабочих	Нерабочих (выходных и праздничных)	
Январь	31	20 (19+1)	11 (8+3)	159
Февраль	28	20	8	160
Март	31	21 (20+1)	10 (9+1)	167
I - й кв.	90	61	29	486
Апрель	30	21 (19+2)	9 (8+1)	166
Май	31	20 (19+1)	11 (9+2)	159
Июнь	30	21	9	168
II - й кв.	91	62	29	493
I полугод	181	123	58	979
Июль	31	22 (21+1)	9 (8+1)	175
Август	31	21	10	168
Сентябрь	30	22	8	176
III - й кв.	92	65	27	519
Октябрь	31	23	8	184
Ноябрь	30	19 (18+1)	11 (10+1)	151
Декабрь	31	22 (20+2)	9 (8+1)	174
IV - й кв.	92	64	28	509
2 полугод	184	129	55	1028
2025г.	365	252 (243+9)	113 (103+10)	2007

В 2025 г. нерабочими праздничными днями будут:

- | | |
|-------------|---|
| 1, 2 января | - Новый год; |
| 7 января | - Рождество Христово (православное Рождество); |
| 8 марта | - День женщин; |
| 29 апреля | - Радуница (по календарю православной конфессии); |
| 1 мая | - Праздник труда; |
| 9 мая | - День Победы; |
| 3 июля | - День Независимости Республики Беларусь (День Республики); |
| 7 ноября | - День Октябрьской революции; |
| 25 декабря | - Рождество Христово (католическое Рождество). |

Согласно Постановлению Совета Министров РБ от 14.11.2024 № 839 перенести рабочие дни в 2025 году: с понедельника 6 января на субботу 11 января, с понедельника 28 апреля на субботу 26 апреля, с пятницы 4 июля на субботу 12 июля, с пятницы 26 декабря на субботу 20 декабря.

Начальник ОЭ



Н.О.Торгоня

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома


С.А. Гурская
«26» февраля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
государственного предприятия
«Гомельводоканал»


А.И.Бондарев
«26» февраля 2025г.

Перечень профессий рабочих и рабочих мест,
где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить
нельзя, и предоставляемое работнику в течении рабочего дня время для отдыха
и питания (30 мин.) включается в рабочее время
(г.Гомель, участки «ВКХ Гомельского района», «ВКХ Ветковского района»,
«ВКХ Добрушского района», «ВКХ Чечерского района».)

№ п/п	Профессия	Структурное подразделение	Место приема пищи
1	Инженер по эксплуатации сооружений и оборудования ВКХ	ВВС	Бытовое помещение
2	Машинист насосных установок	ВВС	Бытовое помещение
3	Оператор на фильтрах	ВВС	Бытовое помещение
4	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	ВВС	Бытовое помещение
5	Слесарь по КИП и А	ВВС	Бытовое помещение
6	Сторож	ВВС	Бытовое помещение
7	Мастер	ВНС	Бытовое помещение
8	Слесарь-ремонтник	ВНС	Бытовое помещение
9	Машинист насосных установок	ВНС	Бытовое помещение
10	Оператор на фильтрах	ВНС	Бытовое помещение
11	Водитель (участка ВНС)	Транспортный участок	Бытовое помещение
12	Водитель (ночная дежурная бригада участка в/сети при ЦДС)	Транспортный участок	Бытовое помещение
13	Слесарь АВР (ночная дежурная бригада участка при ЦДС)	В/сети	Бытовое помещение
14	Машинист насосных установок	Костюковка-Урицкое	Бытовое помещение
15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (дежурный при ЦДС, КНС-15)	Участок энергохозяйства	Бытовое помещение
16	Слесарь по ремонту оборудования котельных и пылеприготовительных цехов	Тепловое хозяйство	Бытовое помещение
17	Слесарь-ремонтник	Тепловое хозяйство	Бытовое помещение
18	Машинист (кочегар) котельной	Тепловое хозяйство	Бытовое помещение
19	Диспетчер аварийно- восстановительной службы	ЦДС	Бытовое помещение
20	Сторож	Г/к «Престиж»	Бытовое помещение
21	Все наименования профессий (при устранении аварийных ситуаций)	В/сети, к/сети, транспортный участок, участок	Бытовое помещение

		энергохозяйства	
22	Инженер по эксплуатации сооружений и оборудования ВКХ	Очистные сооружения	Бытовое помещение
23	Оператор очистных сооружений	Очистные сооружения	Бытовое помещение
24	Машинист насосных установок	Очистные сооружения	Бытовое помещение
25	Машинист компрессорных установок	Очистные сооружения	Бытовое помещение
26	Машинист насосных установок	КНС (с круглосуточным режимом работы)	Бытовое помещение
27	Лаборант химического анализа	Лаборатория водоснабжения (Ипуть)	Бытовое помещение
28	Лаборант микробиолог	Лаборатория водоснабжения (Ипуть)	Бытовое помещение
29	Слесарь-ремонтник (рабочая смена 12 часов)	Участок по установке, эксплуатации и ремонту приборов учета расхода воды	Бытовое помещение
30	Слесарь по КИП и А (рабочая смена 12 часов)	Участок по установке, эксплуатации и ремонту приборов учета расхода воды	Бытовое помещение
31	Кладовщик (рабочая смена 12 часов)	Участок по установке, эксплуатации и ремонту приборов учета расхода воды	Бытовое помещение
32	Машинист насосных установок	Участок «ВКХ Ветковского района»	Бытовое помещение
33	Машинист насосных установок	Участок «ВКХ Добрушского района»	Бытовое помещение
34	Водитель (рабочая смена 12 часов)	Участок «ВКХ Добрушского района»	Бытовое помещение
35	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (рабочая смена 12 часов)	Участок «ВКХ Добрушского района»	Бытовое помещение
36	Оператор очистных сооружений	Участок «ВКХ Чечерского района»	Бытовое помещение
37	Машинист насосных установок (КНС г. Чечерск)	Участок «ВКХ Чечерского района»	Бытовое помещение
38	Водитель (рабочая смена 12 часов)	Участок «ВКХ Чечерского района»	Бытовое помещение

Перечень профессий рабочих и рабочих мест,
где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить
нельзя, и предоставляемое работнику в течении рабочего дня время для отдыха
и питания (30 мин.) включается в рабочее время
филиал «Жлобинводоканал»
с 01.01.2025 по 31.03.2025

№ п/п	Профессия	Структурное подразделение	Место приема пищи
1	Машинист насосных установок	Участок водопроводных- канализационных сетей и сооружений города цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
2	Мастер	Участок водопроводных- канализационных сетей и сооружений города цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
3	Слесарь АВР	Участок водопроводных- канализационных сетей и сооружений города цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
4	Машинист насосных установок	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Очистные сооружения») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
5	Машинист (кочегар) котельной	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Очистные сооружения») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
6	Оператор на решетке	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Очистные сооружения») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
7	Оператор очистных сооружений	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Очистные сооружения») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
8	Оператор на фильтрах	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Водозабор города и района») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение

9	Слесарь АВР	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Водозабор города и района») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
10	Машинист (кочегар) котельной	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Водозабор города и района») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
11	Контролер технического состояния механических транспортных средств	Транспортный участок (г.Жлобин)	Бытовое помещение
12	Водитель автомобиля	Транспортный участок (г.Жлобин)	Бытовое помещение
13	Электрогазосварщик	Участок ремонтно-механический (г.Жлобин)	Бытовое помещение
14	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Участок эксплуатации и ремонта электрооборудования ВКХ (г.Жлобин)	Бытовое помещение
15	Машинист насосных установок	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений района цеха ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
16	Слесарь АВР	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений района цеха ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
17	Электрогазосварщик	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений района цеха ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
18	Машинист насосных установок	Участок водопроводных-канализационных сетей цеха ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
19	Оператор на фильтрах	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района цеха ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
20	Оператор очистных сооружений	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района цеха ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
21	Водитель автомобиля	Цех ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
22	Машинист экскаватора	Цех ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение

23	Машинист насосных установок	Участок по обслуживанию и ремонту станций обезжелезивания цеха ВКХ Кормянского района	Бытовое помещение
24	Оператор на фильтрах	Участок по обслуживанию и ремонту станций обезжелезивания цеха ВКХ Кормянского района	Бытовое помещение
25	Машинист насосных установок	Участок по обслуживанию и ремонту сетей и сооружений канализации цеха ВКХ Кормянского района	Бытовое помещение
26	Слесарь АВР	Участок по обслуживанию и ремонту сетей и сооружений канализации цеха ВКХ Кормянского района	Бытовое помещение
27	Мастер	Участок по обслуживанию и ремонту водопроводных сетей и сооружений цеха ВКХ Кормянского района	Бытовое помещение
28	Слесарь АВР	Участок по обслуживанию и ремонту водопроводных сетей и сооружений цеха ВКХ Кормянского района	Бытовое помещение
29	Водитель автомобиля	Цех ВКХ Кормянского района	Бытовое помещение
30	Машинист насосных установок	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений района цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
31	Слесарь АВР	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений района цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
32	Машинист насосных установок	Участок «Очистные сооружения» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
33	Машинист насосных установок	Участок «Водозабор города и района» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
34	Оператор на фильтрах	Участок «Водозабор города и района» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
35	Подсобный рабочий	Участок «Очистные сооружения» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
36	Оператор дистанционного пульта управления в водопроводно-канализационном хозяйстве	Участок «Очистные сооружения» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
37	Оператор очистных сооружений	Участок «Очистные сооружения» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
38	Электромонтер по	Участок эксплуатации и ремонта	Бытовое

	ремонт и обслуживанию электрооборудования	электрооборудования цеха ВКХ Рогачевского района	помещение
39	Мастер	Участок «Аварийно-восстановительных работ» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
40	Слесарь АВР	Участок «Аварийно-восстановительных работ» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
41	Водитель автомобиля	Транспортный участок цеха ВКХ Рогачевского района	
42	Лаборант химического анализа	Центральная испытательная лаборатория (г.Жлобин)	Бытовое помещение
43	Лаборант микробиолог	Центральная испытательная лаборатория (г.Жлобин)	Бытовое помещение
44	Лаборант-радиометрист	Центральная испытательная лаборатория (г.Жлобин)	Бытовое помещение
45	Лаборант химико-бактериологического анализа	Центральная испытательная лаборатория (г.Жлобин)	Бытовое помещение
46	Все наименования профессий (при устранении аварийных ситуаций)	В/сети, к/сети, транспортный участок, участок эксплуатации и ремонта электрооборудования	Бытовое помещение

Перечень профессий рабочих и рабочих мест,
где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить
нельзя, и предоставляемое работнику в течении рабочего дня время для отдыха
и питания (30 мин.) включается в рабочее время
филиал «Жлобинводоканал»
с 01.04.2025

№ п/п	Профессия	Структурное подразделение	Место приема пищи
1	Машинист насосных установок	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений города (подразделение «Обслуживание и ремонт сетей и сооружений канализации») цеха ВКХ Жлобинского района. (КНС с круглосуточным режимом работы)	Бытовое помещение
2	Машинист насосных установок	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Очистные сооружения») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение

3	Машинист (кочегар) котельной	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Очистные сооружения») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
4	Оператор на решетке	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Очистные сооружения») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
5	Слесарь АВР	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Водозабор города и района») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
6	Машинист (кочегар) котельной	Очистные сооружения и насосная станция водозабора города и района (подразделение «Водозабор города и района») цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
7	Машинист насосных установок	Участок «Водозабор города и района» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
8	Машинист насосных установок	Участок «Очистные сооружения» цеха ВКХ Рогачевского района. (КНС с круглосуточным режимом работы)	Бытовое помещение
9	Оператор на фильтрах	Участок «Водозабор города и района» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
10	Подсобный рабочий	Участок «Очистные сооружения» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
11	Оператор дистанционного пульта управления в водопроводно-канализационном хозяйстве	Участок «Очистные сооружения» цеха ВКХ Рогачевского района	Бытовое помещение
12	Все наименования профессий (при устранении аварийных ситуаций)	В/сети, к/сети, транспортный участок, участок эксплуатации и ремонта электрооборудования	Бытовое помещение
13	Мастер	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений города цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
14	Слесарь АВР	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений города цеха ВКХ Жлобинского района	Бытовое помещение
15	Водитель автомобиля	Транспортный участок (г.Жлобин)	Бытовое помещение

16	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Участок эксплуатации и ремонта электрооборудования ВКХ (г.Жлобин)	Бытовое помещение
17	Слесарь АВР	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений района цеха ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
18	Электрогазосварщик	Участок водопроводных-канализационных сетей и сооружений района цеха ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
19	Водитель автомобиля	Цех ВКХ Буда-Кошелевского района	Бытовое помещение
20	Машинист экскаватора	Цеха ВКХ транспортный участок (Жлобин)	Бытовое помещение

Перечень профессий рабочих и рабочих мест,
где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить
нельзя, и предоставляемое работнику в течении рабочего дня время для отдыха
и питания (30 мин.) включается в рабочее время
филиал «Калинковичиводоканал»

№ п/п	Профессия	Структурное подразделение	Место приема пищи
1	Слесарь АВР	Водопроводный участок подразделение «Транспортировка и подача воды» цеха ВКХ Калинковичского района	Бытовое помещение
2	Водитель автомобиля	Автотранспортный участок	Бытовое помещение
3	Сторож	Автотранспортный участок	Бытовое помещение
4	Оператор на фильтрах	Водопроводный участок подразделение «Очистка воды» цеха ВКХ Калинковичского района	Бытовое помещение
5	Оператор дистанционного пульта управления	Водопроводный участок подразделение «Очистка воды» цеха ВКХ Калинковичского района	Бытовое помещение
6	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Водопроводный участок	Бытовое помещение

		подразделение «Очистка воды» цеха ВКХ Калинковичского района	
7	Слесарь АВР	Канализационный участок цеха ВКХ Калинковичского района	Бытовое помещение
8	Слесарь-ремонтник	Канализационный участок цеха ВКХ Калинковичского района	Бытовое помещение
9	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Водопроводный участок подразделение «Очистка воды» цеха ВКХ Калинковичского района	Бытовое помещение
10	Сторож	Хозяйственный участок	Бытовое помещение
11	Диспетчер	Диспетчерская служба	Бытовое помещение
12	Машинист насосных установок	Участок №2 Житковичского района цеха ВКХ Житковичского района	Бытовое помещение
13	Машинист насосных установок	Участок №3 Житковичского района цеха ВКХ Житковичского района	Бытовое помещение
14	Машинист насосных установок	Участок №4 Житковичского района цеха ВКХ Житковичского района	Бытовое помещение
15	Слесарь АВР	Участок №4 Житковичского района цеха ВКХ Житковичского района	Бытовое помещение
16	Машинист насосных установок	Участок №5 Житковичского района цеха ВКХ Житковичского района	Бытовое помещение
17	Оператор очистных сооружений	Участок №5 Житковичского района цеха ВКХ Житковичского района	Бытовое помещение

18	Машинист насосных установок	Петриковский участок подразделение «Водозабор Белановичи» цеха ВКХ Петриковского района	Бытовое помещение
19	Машинист (кочегар) котельной	Петриковский участок подразделение «Водозабор Белановичи» цеха ВКХ Петриковского района	Бытовое помещение
20	Оператор очистных сооружений	Петриковский участок подразделение «Очистные сооружения» цеха ВКХ Петриковского района	Бытовое помещение
21	Машинист насосных установок	Копаткевичский участок цеха ВКХ Петриковского района	Бытовое помещение
22	Все наименования профессий (при устранении аварийных ситуаций)	В/сети, к/сети, автотранспортный участок	Бытовое помещение

Перечень профессий рабочих и рабочих мест,
где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить
нельзя, и предоставляемое работнику в течении рабочего дня время для отдыха
и питания (30 мин.) включается в рабочее время
филиал «Светлогорскводоканал»

№ п/п	Профессия	Структурное подразделение	Место приема пищи
2	Машинист насосных установок	Участок водозабора	Бытовое помещение
6	Сторож	Участок водоснабжения	Бытовое помещение
9	Машинист насосных установок	КНС	Бытовое помещение
19	Диспетчер аварийно- восстановительной службы	ЦДС	Бытовое помещение
21	Все наименования профессий (при устранении аварийных ситуаций)	В/сети, к/сети, транспортный участок, участок энергохозяйства	Бытовое помещение

Перечень профессий рабочих и рабочих мест,
где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить
нельзя, и предоставляемое работнику в течении рабочего дня время для отдыха
и питания (30 мин.) включается в рабочее время
филиал «Мозырьводоканал»

№ п/п	Профессия	Структурное подразделение	Место приема пищи
1	Машинист насосных установок	участок водопроводных сооружений	Бытовое помещение
2	Оператор на фильтрах	участок водопроводных сооружений	Бытовое помещение
3	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	энергетический участок	Бытовое помещение
4	Сторож	участок ремонтно-строительных и механических работ	Бытовое помещение
5	Машинист насосных установок	участок канализационных сетей и сооружений	Бытовое помещение
6	Водитель автомобиля	автотранспортный участок аварийно-технический участок участок водопроводных сооружений	Бытовое помещение
7	Слесарь АВР	аварийно-технический участок	Бытовое помещение
8	Машинист насосных установок	участок по обслуживанию сетей ВиК с.н.п.	Бытовое помещение
9	Диспетчер	Диспетчерская служба	Бытовое помещение
10	Слесарь по КИПиА	участок водопроводных сетей и сооружений цех Лельчицкого района	Бытовое помещений
11	Машинист насосных установок	участок водопроводных сетей и сооружений цех Лельчицкого района	Бытовое помещений
12	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	участок водопроводных сетей и сооружений цех Лельчицкого района	Бытовое помещений
13	Машинист насосных установок	участок канализационных сетей и сооружений цех Наровлянского района	Бытовое помещений
14	Машинист насосных установок	участок водопроводных сетей и сооружений цех Наровлянского района	Бытовое помещений
15	Машинист насосных установок	участок канализационных сетей и сооружений цех Ельского района	Бытовое помещений
16	Машинист насосных установок	участок водопроводных сетей и сооружений цех Ельского района	Бытовое помещений
17	Машинист насосных установок	участок по обслуживанию сетей ВиК с.н.п.	Бытовое помещений

		цех Ельского района	
18	Сторож	участок водопроводных сетей и сооружений цех Ельского района	Бытовое помещений

Перечень профессий рабочих и рабочих мест,
где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить
нельзя, и предоставляемое работнику в течении рабочего дня время для отдыха
и питания (30 мин.) включается в рабочее время
филиал «Речицаводоканал»

№ п/п	Профессия	Структурное подразделение	Место приема пищи
1	Машинист насосных установок	УВС, УКСиС, районы (при круглосуточном режиме работы)	Бытовое помещение
2	Оператор на фильтрах	УВС, районы	Бытовое помещение
3	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Энергоучасток (при круглосуточном режиме работы)	Бытовое помещение
4	Сторож	РМУ, УОС (при круглосуточном режиме работы)	Бытовое помещение
5	Водитель (дежурная бригада при АДС)	Транспортный участок	Бытовое помещение
6	Слесарь АВР (дежурная бригада при АДС)	УВС	Бытовое помещение
7	Машинист (кочегар) котельной	РМУ	Бытовое помещение
8	Диспетчер аварийно- восстановительной службы	ДС	Бытовое помещение
9	Все наименования профессий (при устранении аварийных ситуаций)	В/сети, к/сети, транспортный участок, энергоучасток	Бытовое помещение
10	Оператор очистных сооружений	УОС, районы (при круглосуточном режиме работы)	Бытовое помещение

Начальник отдела кадров



Н.Н.Колядич

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

С.А. Гурская
« 26 » февраля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
государственного предприятия
«Гомельводоканал»

А.И.Бондарев
« 26 » февраля 2025г.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск (г.Гомель, участки «ВКХ Гомельского района», «ВКХ Ветковского района», «ВКХ Добрушского района», «ВКХ Чечерского района».)

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)
Руководители		
1.	Генеральный директор	7
2.	Первый заместитель генерального директора-главный инженер	7
3.	Заместитель генерального директора всех наименований	7
4.	Главный бухгалтер	7
5.	Заместитель главного инженера	6
6.	Заместитель главного бухгалтера	6
7.	Главный механик	6
8.	Главный энергетик	6
8.	Главный инженер проекта	6
10.	Заведующий хозяйством	6
11.	Мастер	6
12.	Начальник структурного подразделения	6
12.1.	Заместитель начальника структурного подразделения	6
13.	Заведующий гостиничным комплексом	6
14.	Заведующий канцелярией	6
Специалисты		
15.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
16.	Специалист по коммунальным расчетам	5
17.	Инженер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	5
18.	Геодезист	5
19.	Специалист по кадрам всех наименований и категорий	5

20.	Главный специалист (проектного отдела)	5
21.	Главный инженер проекта	5
22.	Механик	5
23.	Специалист по ГО и спецработе	5
24.	Технолог	5
25.	Экономист всех наименований и категорий	5
26.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
27.	Заведующий производством	5
28.	Заведующий складом	5
	Другие служащие	
29.	Кассир	4
20.	Секретарь	4

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен
дополнительный отпуск, филиала «Мозырьводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность до- полнительного отпуска (в календарных днях)
	Руководители	
1.	Директор филиала	7
2.	Первый заместитель директора-главный инженер	7
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Главный механик	6
5.	Главный энергетик	6
6.	Начальник структурного подразделения аппарата управления	6
7.	Заведующий канцелярией	5
	Специалисты	
8.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
9.	Инженер всех наименований и категорий	5
10.	Специалист всех наименований и категорий	5
11.	Инспектор всех наименований и категорий	5
12.	Экономист всех наименований и категорий	5
13.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
	Другие служащие	
14.	Секретарь приемной	4

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен
дополнительный отпуск, филиала «Речицаводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного от- пуска (в календарных днях)
	Руководители	
1.	Директор	7
2.	Первый заместитель директора-главный инженер	7
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Главный механик	6
5.	Главный энергетик	6
6.	Мастер	6
7.	Начальник структурного подразделения	6
	Специалисты	
8.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
9.	Специалист по коммунальным расчетам	5
10.	Инженер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	5
11.	Специалист по ГО и спецработе	5
12.	Экономист всех наименований и категорий	5
13.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
	Другие служащие	
14.	Секретарь	4

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен
дополнительный отпуск, филиала «Калинковичиводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного от- пуска (в календарных днях)
	Руководители	
1.	Директор	7
2.	Первый заместитель директора – главный инженер	7

3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Главный энергетик	6
5.	Главный механик	6
6.	Мастер всех наименований и категорий	6
7.	Начальник структурного подразделения	6
8.	Заместитель начальника структурного подразделения	5
Специалисты		
9.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
10.	Инженер всех наименований и категорий	5
11.	Экономист всех наименований и категорий	5
12.	Специалист всех наименований и категорий	5
13.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
14.	Механик	5
15.	Секретарь приемной руководителя	4
16.	Инспектор	3
Другие служащие		
17.	Секретарь	3

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен
дополнительный отпуск, филиала «Жлобинводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного от- пуска (в календарных днях)
Руководители		
1.	Директор	7
2.	Первый заместитель директора-главный инженер	7
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Заместитель главного инженера	6
5.	Главный механик	6
6.	Главный энергетик	6
7.	Начальник структурного подразделения	
8.	Заместитель начальника структурного подразделения	6
9.	Мастер	6
Специалисты		
10.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
11.	Специалист по коммунальным расчетам	5
12.	Инженер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	5

13.	Геодезист	5
14.	Специалист по кадрам всех наименований и категорий	5
15.	Механик	5
16.	Инженер-технолог	5
17.	Экономист всех наименований и категорий	5
18.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
19.	Заведующий складом	5
20.	Старший диспетчер аварийно-восстановительной службы	5
21.	Техник лаборант всех категорий	5
22.	Инспектор по заявлениям	5
23.	Электромеханик	5
	Другие служащие	
24.	Секретарь	5

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск, филиала «Светлогорскводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)
	Руководители	
1.	Директор	7
2.	Первый заместитель директора - главный инженер	
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Заместитель главного инженера	6
5.	Главный механик	6
6.	Главный энергетик	6
7.	Начальник структурного подразделения	6
8.	Мастер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	6
9.	Заведующий канцелярией	6
10.	Заведующий складом	5
	Специалисты	
11.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
12.	Специалисты по организации закупок	5
13.	Инженер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные	5

	условия труда)	
14.	Механик	5
15.	Системный администратор	5
16.	Специалист по ГО и спецработе	5
17.	Специалист по кадрам всех наименований и категорий	5
18.	Специалист по работе с обращениями граждан и юридическими лицами	5
19.	Технолог	5
20.	Экономист всех наименований и категорий	5
21.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
	Другие служащие	
22.	Секретарь	4

1. Дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день присоединяется к основному отпуску продолжительностью 24 календарных дня.

2. Согласно Постановлению Совета Министров от 10 декабря 2007 года №1695 ненормированный рабочий день не устанавливается:

- лицам, работающим по совместительству;
- работникам, которым установлен режим рабочего времени при сменной работе;
- работникам, занятым на работе неполное рабочее время, за исключением случаев, когда трудовым договором предусмотрена работа на условиях неполной рабочей недели, но с полным рабочим днем;
- работникам, которым установлен суммированный учет рабочего времени;
- работникам со сдельной оплатой труда.

Начальник отдела кадров



Н.Н.Колядич

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
Государственного
предприятия
«Гомельводоканал»

 С.А.Гурская
«26» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
Государственного
предприятия
«Гомельводоканал»

 А.И.Бондарев
«26» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве

**коммунального производственного унитарного предприятия
«Гомельводоканал»**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о наставничестве (далее – Положение) разработано в целях организации и проведения профессиональной поддержки, сопровождения на производстве впервые поступающих на предприятие молодых специалистов (молодых работников), адаптации их на первом рабочем месте и дальнейшего закрепления на рабочих местах, урегулирования отношений между молодыми специалистами (молодыми рабочими) и квалифицированными специалистами по передаче профессиональных знаний, умений и навыков.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:
наставничество – форма передачи профессиональных знаний и практического опыта от наставника молодым специалистам (молодым рабочим), содействие их профессиональному становлению, воспитанию и адаптации в трудовом коллективе, надлежащее выполнение профессиональных функций;

наставник – высококвалифицированный специалист, проводящий в индивидуальном порядке работу с молодыми специалистами (молодыми рабочими) по их адаптации к производственной деятельности, корпоративной культуре и последующему профессиональному развитию, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом;

молодой специалист (молодой рабочий):

1) выпускники, работающие по распределению, перераспределению в соответствии с полученной специальностью, присвоенной квалификацией и

(или) степенью, получившие (ч. 1 п. 2, ч. 1 п. 6 ст. 72, п. 8 ст. 74 Кодекса об образовании):

- высшее, среднее специальное, профессионально-техническое образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, кроме лиц, обучавшихся на условиях целевой подготовки;

- среднее специальное, общее высшее или специальное высшее образование, не менее половины срока получения образования которых финансировалось за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов и осуществлялось в дневной форме получения образования, кроме лиц, на момент распределения обучающихся в вечерней, заочной или дистанционной форме получения образования и работающих по получаемой специальности, проходящих военную службу по контракту, а также обучавшихся на условиях целевой подготовки;

2) выпускники, направленные, перенаправленные на работу (п. 1, 4 ст. 75, ст. 76, п. 1 ст. 79, п. 8 ст. 80 Кодекса об образовании):

- в соответствии с договором о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета и получившие в дневной форме получения образования научно-ориентированное образование при освоении содержания образовательной программы аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры за счет средств республиканского бюджета в государственных учреждениях образования, государственных организациях, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования;

- в соответствии с договором о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием (далее - договор о целевой подготовке, если не указано иное) и получившие общее высшее, специальное высшее, углубленное высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование на условиях целевой подготовки в государственных учреждениях образования в дневной форме получения образования;

- в соответствии с договором о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе и получившие научно-ориентированное, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование на платной основе за счет средств юридических лиц, ИП;




- по их желанию и получившие научно-ориентированное, высшее или среднее специальное образование в дневной форме получения образования на платной основе за счет средств физических лиц или собственных средств;

- по их желанию и получившие среднее специальное, общее высшее или специальное высшее образование, менее половины срока получения образования которых финансировалось за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов и осуществлялось в дневной форме получения образования;

- по их желанию и получившие научно-ориентированное, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование в иностранных организациях (в данном случае речь идет о выпускниках - гражданах Республики Беларусь) в дневной форме получения образования;

- выпускники, трудоустроенные в счет брони (ч. 3 п. 4 ст. 73 Кодекса об образовании);

- молодые рабочие, не имеющие трудового стажа и опыта работы.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАСТАВНИЧЕСТВА

3. Цели и задачи:

оказание помощи молодому специалисту (молодому рабочему) в освоении профессии и овладении в полном объеме профессиональными обязанностями за счет ознакомления с современными методами и приемами труда, передачи наставником личного опыта;

создание условий для становления квалифицированного и технически грамотного работника;

оказание моральной и психологической поддержки в преодолении профессиональных трудностей, возникающих в процессе выполнения трудовых обязанностей;

вовлечение молодого специалиста (молодого рабочего) в трудовой процесс и общественную жизнь предприятия с учетом его индивидуальных склонностей, закрепление его на предприятии;

адаптация молодого специалиста (молодого рабочего) в трудовом коллективе, освоение им корпоративной культуры, принятие традиций трудового коллектива и правил поведения на предприятии;

формирование высоких нравственных принципов, чувства долга и ответственности, уважения к профессии и добросовестного отношения к трудовой деятельности;

повышение качества подготовки и квалификации молодого специалиста (молодого рабочего), постоянное совершенствование форм и методов наставничества;



снижение текучести кадров и мотивация к установлению длительных трудовых отношений с нанимателем;

создание в коллективе благоприятного социально-психологического климата.

РЕАЛИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА

4. Наставничество устанавливается для выпускников учреждения образования согласно п. 2 настоящего Положения.

5. Наставничество организуется не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента принятия на работу и устанавливается на срок для молодых специалистов до 3 месяцев, молодых рабочих на срок до 1 месяца.

6. Наставником назначается опытный, квалифицированный рабочий, мастер, руководитель среднего звена или специалист, который имеет продолжительный стаж работы (не менее 3 (трех) лет) по специальности (профессии), обладает профессиональными знаниями и навыками, достиг высоких производственных показателей, пользуется авторитетом в коллективе и обладает высокоморальными личностными качествами.

7. В качестве коллективного наставника может выступать коллектив кадровых квалифицированных работников, имеющих опыт работы не менее трех лет и желающих работать с молодыми рабочими.

8. Закрепление наставника за молодым специалистом (молодым рабочим) осуществляется на основании приказа директора предприятия. В приказе указываются должность, фамилия, имя, отчество наставника и молодого специалиста (молодого рабочего), продолжительность и условия наставничества, размер стимулирующих выплат за наставничество. Приказ согласовывается с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации предприятия.

Между наставником и молодым специалистом (молодым рабочим) заключается соглашение о трудовом сотрудничестве (приложение 1).

9. Организация работы наставников и контроль их деятельности возлагается на руководителей структурных подразделений и отдел кадров.

10. Руководитель кадрового подразделения:

совместно с руководителями структурных подразделений, профсоюзным комитетом готовит список наставников по организации и проект приказа для его утверждения;

совершенствует формы наставничества в соответствии с изменяющимися потребностями предприятия;

изучает, обобщает и распространяет положительный опыт процесса наставничества;

вносит предложения о поощрении наставников.

11. Ответственность за наставничество в структурном подразделении несет руководитель структурного подразделения.

12. Руководитель структурного подразделения:

рассматривает и утверждает индивидуальный план наставничества;



проводит инструктаж наставников;

создает необходимые условия для совместной работы молодого специалиста (молодого рабочего) с закрепленным за ним наставника;

осуществляет систематический контроль над ходом обучения.

13. На предприятии могут применяться формы наставничества:

индивидуальное наставничество – наиболее распространенная форма, при которой за наставником закрепляется один молодой специалист (молодой рабочий);

групповое наставничество, при котором наставник руководит группой или бригадой молодых специалистов (молодых рабочих);

коллективно-индивидуальное наставничество, при котором наставничество над одним молодым специалистом (молодым рабочим) осуществляет трудовой коллектив (бригада рабочих или группа специалистов);

коллективно-групповое наставничество, при котором наставничество трудового коллектива (бригада рабочих или группа специалистов) осуществляется над группой молодых работников.

14. Наставник в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента начала обучения совместно с молодым специалистом (молодым рабочим) разрабатывает Индивидуальный план наставничества (приложение 2).

15. В течение всего периода наставник обеспечивает качественное и своевременное обучение молодого специалиста (молодого рабочего) в соответствии с индивидуальным планом наставничества.

16. По завершении выполнения индивидуального плана обучения наставник составляет характеристику, указывает достигнутые результаты и представляет ее руководителю структурного подразделения.

17. Показателем оценки эффективности работы наставника является полное освоение профессии, достижение надлежащего уровня квалификации молодым специалистом (молодым рабочим), позволяющее самостоятельно выполнять трудовые функции.

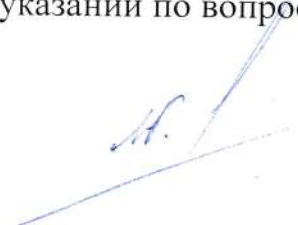
18. В процессе обучения наставник может быть заменен в случаях:
увольнения или перевода на другую работу;
неисполнения начальником своих обязанностей по обучению;
психологической несовместимости сторон;
иных обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса наставничества или профессионального становления обучаемого.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАСТАВНИКА

19. Наставник имеет право:

осуществлять обучение молодого специалиста (молодого рабочего) в установленные сроки;

требовать от молодого специалиста (молодого рабочего) выполнения указаний по вопросам, связанным с его производственной деятельностью;




ходатайствовать перед руководством о создании условий, необходимых для нормальной трудовой деятельности своего подопечного;

принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с работой молодого специалиста (молодого рабочего), вносить предложения в профсоюзные органы, соответствующим руководителям о поощрении молодого работника, увеличении размера заработной платы, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;

с согласия руководителя структурного подразделения привлекать для обучения молодого специалиста (молодого рабочего) других сотрудников;

участвовать в обсуждении профессиональной карьеры молодого специалиста (молодого рабочего) молодого работника;

ходатайствовать перед квалификационной (аттестационной) комиссией о присвоении молодому специалисту (молодому рабочему) более высокой квалификации, категории по должности.

20. Наставник обязан:

разработать совместно с молодым специалистом (молодым рабочим) индивидуальный план наставничества;

ознакомить с целями и задачами деятельности предприятия, производственными и социально-бытовыми условиями подразделения, основами корпоративной культуры;

ознакомить с требованиями по обучаемой профессии (специальности);

следить за выполнением требований по охране труда и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;

проводить необходимое обучение и контролировать выполняемую работу молодого специалиста (молодого рабочего), оказывать помощь, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

способствовать рациональной организации труда молодого специалиста (молодого рабочего), эффективному использованию новой техники и оборудования, экономии топливно-энергетических ресурсов, сырья и материалов;

личным примером развивать положительные качества молодого специалиста (молодого рабочего), привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;

подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста (молодого рабочего), составлять характеристику по итогам обучения, давать заключение о результатах прохождения адаптации с предложениями по дальнейшей работе.

21. Ответственность наставника:

наставник несет персональную ответственность за качество обучения молодого специалиста (молодого рабочего) и за его действия в период прохождения наставничества, связанные с трудовой деятельностью на предприятии.

22. Показателем оценки эффективности работы наставника является полное освоение профессии молодым специалистом (молодым рабочим) за период обучения.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА (МОЛОДОГО РАБОЧЕГО)

23. Молодой специалист (молодой рабочий) имеет право:
- обращаться за помощью к своему наставнику;
 - вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с обучением;
 - участвовать в обсуждении результатов наставничества;
 - выходить с ходатайством к руководителю структурного подразделения и руководителю кадрового подразделения о смене наставника.
24. Молодой специалист (молодой рабочий) обязан:
- знать нормативные акты, определяющие его трудовую деятельность, особенности деятельности структурного подразделения, функциональные обязанности по его специальности, занимаемой должности;
 - постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками;
 - исполнять обязанности, возложенные на него трудовым договором и правилами внутреннего трудового распорядка, должностной (рабочей) инструкцией;
 - соблюдать соглашение о трудовом сотрудничестве между наставником и молодым специалистом (молодым рабочим), индивидуальный план наставничества.

СИСТЕМА МОРАЛЬНОГО И МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ НАСТАВНИКОВ

25. В целях материального поощрения наставника определить ежемесячный размер стимулирующей выплаты (доплаты) - пять базовых величин установленных действующим законодательством.

26. Размер выплаты может понижаться приказом директора предприятия по согласованию с профсоюзным комитетом на основании ходатайства руководителя кадрового подразделения или руководителя структурного подразделения в связи с недобросовестным отношением наставника к выполнению обязанностей по обучению и воспитанию закрепленного за ним молодого специалиста (молодого работника).

27. В коллективный договор организации могут быть внесены положения о дополнительном стимулировании работы наставников: учреждение грамоты "Лучший наставник предприятия", продление контракта на максимальный срок и др.




СОГЛАШЕНИЕ
о трудовом сотрудничестве
между наставником и молодым специалистом (молодым рабочим)

Я, наставник, _____
(профессия (должность), фамилия, имя,
отчество (если таковое имеется) наставника)
беру на обучение _____

(профессия (должность), фамилия, имя, отчество
(если таковое имеется) молодого работника)
и обязуюсь помочь овладеть профессией (должностью служащего), повысить
образовательный и культурный уровень, способствовать скорейшей адаптации
в коллективе.

(дата)

(подпись наставника)

Я, молодой специалист (молодой рабочий)
, _____

(профессия (должность), фамилия, имя, отчество (если таковое имеется))
обязуюсь овладеть необходимыми профессиональными навыками,
добросовестно выполнять поставленные цели и задачи, максимально
использовать полученный от наставника опыт и знания для овладения
профессией (должностью служащего).

(дата)

(подпись молодого специалиста (молодого работника))





Приложение 2
к Положению о наставничестве

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель структурного
подразделения)
" ____ " _____ 20 __ г.

Индивидуальный план наставничества

Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) молодой специалист (молодой рабочий) _____

Профессия (должность) _____

Подразделение _____

Отчетный период _____

№ п/п	Мероприятия ¹	Сроки исполне- ния	Оценка выполнения ² (дата, подпись наставника)
1.	Составление индивидуального плана наставничества, утверждение у руководителя структурного подразделения	Не позднее 2-й недели	
2.	Ознакомление с основополагающими документами предприятия, его целями и задачами, направлениями текущей деятельности		
3.	Знакомство с деятельностью внутренних структурных подразделений (службами, отделами): отделом кадров, отделом по охране труда, бухгалтерией, медицинской службой и т.д.		
4.	Ознакомление с организационной структурой предприятия и подразделения, отношениями подчиненности, порядком оформления деловой переписки (рапортов, объяснительных и т.д.)		
5.	Освоение и совершенствование навыков молодого специалиста (молодого рабочего) (указываются конкретные производственные операции, приемы и т.д.)		
6.	Изучение норм и регламентов, освоение практических навыков внедрения стандартов качества		

Н. 1

Рез

7.	Получение консультативной помощи в работе по специальности (профессии)		
8.	Участие в проводимых конкурсах и других мероприятиях для молодежи		
9.	Подготовка к аттестации		
10.	Повышение общеобразовательного и культурного уровня, участие в общественной жизни подразделения		
11.	Проверка выполнения индивидуального плана наставничества		

(дата)_____
(подпись наставника)_____
(дата)_____
(подпись руководителя структурного подразделения)

Оценка выполнения плана наставничества _____

Характеристика на молодого специалиста (молодого работника)

(дата)_____
(подпись наставника)Ознакомлен: _____
(дата) (подпись молодого работника)

¹ Обозначены только некоторые основные мероприятия и направления, индивидуализированный план должен быть максимально конкретизирован; порядок мероприятий должен составляться по хронологии.

² Заполняется наставником в свободной форме: выполнено, не выполнено, требуется повторное изучение и т. д.