

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Коллективному договору
между администрацией и работниками
коммунального производственного
унитарного предприятия
«Гомельводоканал» на 2025-2028 годы



Первичная профсоюзная организация коммунального производственного унитарного предприятия «Гомельводоканал» (в дальнейшем «Профком») в лице председателя профкома Гурской Светланы Александровны и администрацией коммунального производственного унитарного предприятия «Гомельводоканал» (в дальнейшем «Наниматель») в лице уполномоченного должностного лица Нанимателя генерального директора Бондарева Александра Ивановича, именуемые в дальнейшем Сторонами, действуя в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь, иными законодательными актами, заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее - Соглашение) и договорились о следующем.

Внести в Коллективный договор между администрацией и работниками коммунального производственного унитарного предприятия «Гомельводоканал» на 2025 - 2028 годы (далее Договор) следующие изменения:

1. Пункт 4.2.8. раздела 4.2. «Выплаты не относимые на себестоимость» Договора, изложить в новой редакции:

«4.2.8. Наниматель выплачивает единовременное денежное вознаграждение из чистой прибыли Предприятия, работникам Организации награжденным:

Почетной грамотой Государственного предприятия «Гомельводоканал» - в размере 4 базовых величин

Благодарностью Государственного предприятия «Гомельводоканал» - в размере 3 базовых величин;

Занесение на Доску почета Государственного предприятия «Гомельводоканал» - в размере 4 базовых величин в соответствии с Положением «О Доске почета», утвержденного приказом Нанимателя по согласованию с Профкомом;

Ценным подарком Государственного предприятия «Гомельводоканал» - в размере до 5 базовых величин;

Наниматель выплачивает единовременное денежное вознаграждение из чистой прибыли Предприятия работникам Организации награжденным:

Генеральный директор
 А.И. Бондарев

Председатель профкома
 С.А. Гурская

Почетной грамотой:

Национального собрания Республики Беларусь – в размере 10 базовых величин;

Администрации Президента Республики Беларусь – в размере 20 базовых величин;

Совета Министров Республики Беларусь - в размере 20 базовых величин;

МЖКХ - в размере 20 базовых величин;

исполнительного комитета областного территориального уровня (областной, Минский городской исполкомы) – в размере 12 базовых величин;

исполнительного комитета базового территориального уровня (городские (городов областного подчинения) и районные исполкомы) – в размере 10 базовых величин

исполнительного комитета первичного территориального уровня (городские (городов районного подчинения), поселковые, сельские исполкомы, местные администрации) – в размере 5 базовых величин;

Государственного объединения Жилищно-коммунальное хозяйство Гомельской области - в размере 5 базовых величин.

Благодарностью:

Главы Администрации Президента Республики Беларусь – в размере 10 базовых величин;

Председателя Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь – в размере 5 базовых величин;

Премьер-министра Республики Беларусь – в размере 10 базовых величин;

Министра жилищно-коммунального хозяйства – в размере 5 базовых величин;

председателя исполнительного комитета областного территориального уровня (областной, Минский городской исполкомы) – в размере 5 базовых величин;

председателя исполнительного комитета базового территориального уровня (городские (городов областного подчинения) и районные исполкомы) – в размере 3 базовых величин;

председателя исполнительного комитета первичного территориального уровня (городские (городов районного подчинения), поселковые, сельские исполкомы, местные администрации) – в размере 2 базовых величин.

Ходатайство о поощрении Нанимателем отличившихся работников вносится руководителем структурного подразделения и профгруппоргом, председателем цехового комитета.

Генеральный директор
 А.И. Бондарев

Председатель профкома
 С.А. Гурская

Награждение нагрудным знаком учрежденным государственными органами и иными государственными организациями республиканского, областного и территориального уровня – в размере 5 базовых величин.

Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения всего коллектива и заносятся в трудовую книжку работника».

2.Пункт 4.3.1. раздела «Социальные льготы и гарантии» изложить в новой редакции:

«4.3.1. Награжденным нагрудным знаком работникам Министерства жилищно-коммунального хозяйства «Ганаровы работнік жыллёва-камунальнай гаспадаркі» выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 20 базовых величин;

ежемесячная надбавка к заработной плате награжденным нагрудным знаком в размере 5 базовых величин,

по выходу на пенсию работники, награжденные нагрудным знаком, ежегодно к профессиональному празднику «День работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства» получают материальную помощь в размере 2 базовых величин».

3.Пункт 4.3.18. раздела «Социальные льготы и гарантии» изложить в новой редакции:

«4.3.18.Наниматель предоставляет работникам – членам профсоюза 50% скидку один раз в квартал на услуги автотранспорта (в том числе на работу машин, механизмов установленных на автотранспорте) государственного предприятия «Гомельводоканал».

Услуги автотранспортной техники по откачке жидких коммунальных отходов предоставляются работникам, которые зарегистрированы в частных жилых домовладениях.

4.Пункт 10.8. раздела «Социальная защита работающей молодежи, а так же пожилых людей, ветеранов войны и труда, пенсионеров, инвалидов, ранее работавших на предприятии» изложить в новой редакции:

«10.8. В случае направления нанимателем на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников, не имеющих квалификации (разряда, класса, категории) по профессии, необходимой организации, принятых на работу по данной профессии без указания разряда (класса, категории) или с его указанием, названным работникам в течение периода обучения за счет средств нанимателя осуществлять сохранение среднего заработка из расчета не менее тарифной ставки первого разряда, установленной в организации.

Генеральный директор
 А.И. Бондарев

Председатель профкома
 С.А. Гурская

Наниматель гарантирует оплату за счет предприятия стоимости обучения работникам (детям работников) предприятия при получении среднего специального, высшего образования на платной основе и дополнительно выплачивает стипендию при наличии в зачетных документах среднего балла за сессию: 7 (семь) – три базовых величины, 8 (восемь) – пять базовых величин, 9 (девять) и более – восемь базовых величин.

При этом срок обязательной отработки, условия возмещения средств, затраченных организацией на подготовку специалистов, сохранение среднего заработка на время учебы, оговариваются в договорах между учреждением образования, работником и предприятием.

5. Приложение №2 «Положение о порядке и условиях выплаты вознаграждения по итогам работы за год работникам государственного предприятия «Гомельводоканал» изложить в новой редакции. (Приложение №2 прилагается).

6. Приложение №5 «Перечень работников государственного предприятия «Гомельводоканал» с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск» изложить в новой редакции. (Приложение №5 прилагается).

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 1 июня 2025 года.

Дополнительное соглашение подписано

«26» июля 2025 года



Директор
А.И. Бондарев



Председатель профкома
С.А. Гурская

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома


« 14 » сентября 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
государственного предприятия
«Гомельводоканал»


« 14 » сентября 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплаты вознаграждения по итогам работы за год
работникам государственного предприятия «Гомельводоканал».

1. Настоящее Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников предприятия в коллективных результатах труда по увеличению объема услуг, оказываемых населению при обеспечении качества и культуры обслуживания.

2. Вознаграждение по итогам работы за год (13-я заработная плата) выплачивается по результатам работы за год из чистой прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия.

3. Право на вознаграждение по итогам работы за год имеют все работники (включая руководителя предприятия), включенные в списочный состав, а также не состоящие в штате предприятия работники профсоюзного комитета, проработавшие на предприятии полный календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Работникам, уволенным по инициативе администрации в соответствии с действующим законодательством, на день выплаты, вознаграждение по итогам работы за год не выплачивается за весь период, за который производится начисление и выплата.

4. Вознаграждение по итогам работы за год выплачивается работникам, которые не проработали полный календарный год по уважительной причине:

- призыв на службу в Вооруженные Силы;
- выход на пенсию по возрасту
- выход на пенсию по инвалидности;
- отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком;
- поступление в высшие или средние специальные учебные заведения, курсы по повышению квалификации с отрывом от производства по направлению предприятия;
- переход на выборную должность;
- сезонным работникам на время отопительного периода;
- истечение срока полномочий на выборной должности.

При работе неполный год по вышеперечисленным причинам, вознаграждение по итогам работы за год определяется исходя из фактически полученной заработной платы работником в периоде, за который производится начисление.

5. В стаж работы, продолжительность которого учитывается при выплате вознаграждения по итогам работы за год, включается время, фактически отработанное на предприятии, а также время, в течение которого за работником сохранялось место работы.

В стаж работы включаются и другие периоды:

- время обучения на курсах по подготовке и повышению квалификации с отрывом от производства по направлению предприятия;
- время службы в Вооруженных Силах, если работник до призыва работал на предприятии и после службы возвратился на работу в государственное предприятие "Гомельводоканал";
- время отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

Работникам, принятым в порядке перевода, в стаж работы на предприятии включается стаж работы по последнему месту работы на предприятиях и организациях независимо от отраслевой принадлежности.

Работникам, уволенным в связи с установлением нерабочей группы инвалидности, непрерывный стаж работы сохраняется, если они по результатам пересмотра МРЭК признаны трудоспособными и вновь приняты на работу в государственное предприятие «Гомельводоканал».

Вновь принятым пенсионерам, в стаж работы для выплаты вознаграждения по итогам работы за год включается весь период их работы в государственном предприятии «Гомельводоканал», а также время работы на другом предприятии системы ЖКХ.

Для сезонных работников при определении коэффициента вознаграждения по итогам работы за год учитывать суммарный стаж работы на государственном предприятии «Гомельводоканал» по количеству отработанных месяцев за все годы (но не менее 12 месяцев).

6. В случае совершения прогула, нахождения на рабочем месте в нетрезвом состоянии, хищения государственной и личной собственности, производственного травматизма, привлечения к уголовной ответственности и нахождения под следствием до вынесения приговора суда в периоде, за который выплачивается вознаграждение по итогам работы за год, работники полностью лишаются права на получение данной выплаты.

7. Вознаграждение по итогам работы за год начисляется за фактический месячный заработок, который включает в себя следующие выплаты (в пределах относимых на себестоимость):

- оплата по часовым тарифным ставкам с учетом повышений, тарифным ставкам с учетом повышений, тарифным окладам с учетом повышений;
- надбавки и доплаты за условия труда, квалификацию, руководство бригадой, работу в ночное время, совмещение профессий и должностей, расширение зоны обслуживания, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, высокие достижения в труде, выслугу лет, профмастерство;
- текущее премирование за основные результаты хозяйственной деятельности;
- сдельный приработок.

8. Не учитывается в состав заработной платы - оплата за выполнение гособязанностей, доплата за сверхурочное время и работу в выходные и праздничные дни, доплаты кормящим матерям и льготных часов подросткам, доплата за увечье, оплата за отпуск, пособие по временной нетрудоспособности, вознаграждение по итогам работы за предыдущий год, материальная помощь и премии, выплачиваемые из прибыли, остающейся в распоряжении предприятия и носящие разовый характер, а именно: с достижением пенсионного возраста, юбилейными датами, уходом на службу в Вооруженные Силы, премии ветеранам труда, премии по итогам мероприятий по ГО, за участие в ДНД и ДПД, сдаче крови, за создание и внедрение новой техники, рацпредложения, за содействие внедрению новой техники и рацпредложений и новшеств НТИ, за экономию бензина, топлива и электроэнергии, за сбор, хранение и отгрузку отходов черных, цветных металлов и т. д.

9. Для определения размеров вознаграждения по итогам работы за год за общие результаты работы за год устанавливается единая шкала для всех категорий работников предприятия, указанных в пункте 3 данного положения, в зависимости от непрерывного стажа работы:

Стаж работы в КПУП "Гомельводоканал"	Коэффициент вознаграждения
От 1 года до 3-х лет включительно	0,5
Свыше 3 лет до 4 лет включительно	0,7
Свыше 4-х лет до 5 лет включительно	0,9
Свыше 5 лет	1,0

10. Отдельным работникам размер вознаграждения по итогам работы за год, исчисленный по установленной шкале в соответствии с полученной заработной платой и с учетом продолжительности непрерывного стажа работы, может увеличиваться или уменьшаться (при наличии

дисциплинарных взысканий) до 25% по представлению начальника подразделения, согласованного с профкомом, в зависимости от личных результатов труда работников и в пределах имеющихся средств.

11. Начисление и выплата вознаграждения по итогам работы за год производится при условии наличия и в пределах имеющихся средств.

Начальник отдела экономики



Н.О.Торгоня

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома



С.А. Гурская
2025г.

УТВЕРЖАЮ
Генеральный директор
государственного предприятия
«Гомельводоканал»



А.И.Бондарев
2025г.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск (г.Гомель, участки «ВКХ Гомельского района», «ВКХ Ветковского района», «ВКХ Добрушского района», «ВКХ Чечерского района».)

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного от- пуска (в календарных днях)
Руководители		
1.	Генеральный директор	7
2.	Первый заместитель генерального директора- главный инженер	7
3.	Заместитель генерального директора всех наиме- нований	7
4.	Главный бухгалтер	7
5.	Заместитель главного инженера	6
6.	Заместитель главного бухгалтера	6
7.	Главный механик	6
8.	Главный энергетик	6
9.	Главный инженер проекта	6
10.	Заведующий хозяйством	6
11.	Мастер	6
12.	Начальник структурного подразделения	6
13.	Заместитель начальника структурного подразде- ления	6
14.	Заведующий гостиничным комплексом	6
15.	Заведующий канцелярией	6
16.	Руководитель проекта	5
17.	Заведующий производством	5
18.	Заведующий складом	5
Специалисты		
19.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
20.	Специалист по коммунальным расчетам	5
21.	Инженер всех наименований и категорий (не по- лучающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	5

22.	Геодезист	5
23.	Специалисты всех наименований и категорий	5
24.	Специалист по кадрам всех наименований и категорий	5
25.	Главный специалист (проектного отдела)	5
26.	Главный инженер проекта	5
27.	Механик	5
28.	Специалист по ГО и спецработе	5
29.	Технолог	5
30.	Экономист всех наименований и категорий	5
31.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
	Другие служащие	
32.	Кассир	4
33.	Секретарь	4

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск, филиала «Мозырьводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)
	Руководители	
1.	Директор филиала	7
2.	Первый заместитель директора-главный инженер	7
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Главный механик	6
5.	Главный энергетик	6
6.	Начальник структурного подразделения аппарата управления	6
7.	Заведующий канцелярией	6
8.	Заведующий складом	5
	Специалисты	
9.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
10.	Инженер всех наименований и категорий	5
11.	Специалист всех наименований и категорий	5
12.	Инспектор всех наименований и категорий	5
13.	Экономист всех наименований и категорий	5
14.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
	Другие служащие	
15.	Секретарь	4

ПЕРЕЧЕНЬ

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск, филиала «Речицаводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного от- пуска (в календарных днях)
Руководители		
1.	Директор	7
2.	Первый заместитель директора-главный инженер	7
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Главный механик	6
5.	Главный энергетик	6
6.	Мастер	6
7.	Начальник структурного подразделения	6
Специалисты		
8.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
9.	Специалист по коммунальным расчетам	5
10.	Инженер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	5
11.	Специалист по ГО и спецработе	5
12.	Экономист всех наименований и категорий	5
13.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
Другие служащие		
14.	Секретарь	4

ПЕРЕЧЕНЬ

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск, филиала «Калинковичиводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного от- пуска (в календарных днях)
Руководители		
1.	Директор	7
2.	Первый заместитель директора – главный инженер	7
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Главный энергетик	6
5.	Главный механик	6

6.	Мастер всех наименований и категорий	6
7.	Начальник структурного подразделения	6
8.	Заместитель начальника структурного подразделения	6
9	Заведующий канцелярией	6
	Специалисты	
10.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
11.	Инженер всех наименований и категорий	5
12.	Экономист всех наименований и категорий	5
13.	Специалист всех наименований и категорий	5
14.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
15.	Механик	5
16.	Инспектор по заявлениям	4
	Другие служащие	
17.	Секретарь	4

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск, филиала «Жлобинводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного от- пуска (в календарных днях)
	Руководители	
1.	Директор	7
2.	Первый заместитель директора-главный инженер	7
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Заместитель главного инженера	6
5.	Главный механик	6
6.	Главный энергетик	6
7.	Начальник структурного подразделения	6
8.	Заместитель начальника структурного подразделения	6
9.	Мастер	6
10.	Заведующий канцелярией	6
	Специалисты	
11.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
12.	Специалист по коммунальным расчетам	5
13.	Инженер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	5
14.	Геодезист	5
15.	Специалист по кадрам всех наименований и кате-	5

	горий	
16.	Механик	5
17.	Инженер-технолог	5
18.	Экономист всех наименований и категорий	5
19.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
20.	Заведующий складом	5
21.	Старший диспетчер аварийно-восстановительной службы	5
22.	Техник лаборант всех категорий	5
23.	Инспектор по заявлениям	5
24.	Электромеханик	5
	Другие служащие	
25.	Секретарь	4

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работников с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск, филиала «Светлогорскводоканал»

№ п/п	Наименование должности, профессии работника	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)
	Руководители	
1.	Директор	7
2.	Первый заместитель директора - главный инженер	7
3.	Заместитель директора всех наименований	7
4.	Заместитель главного инженера	6
5.	Главный механик	6
6.	Главный энергетик	6
7.	Начальник структурного подразделения	6
8.	Мастер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	6
9.	Заведующий канцелярией	6
10.	Заведующий складом	5
	Специалисты	
11.	Бухгалтер всех наименований и категорий	5
12.	Специалисты по организации закупок	5
13.	Инженер всех наименований и категорий (не получающий дополнительный отпуск за вредные условия труда)	5
14.	Механик	5

15.	Системный администратор	5
16.	Специалист по ГО и спецработе	5
17.	Специалист по кадрам всех наименований и категорий	5
18.	Специалист по работе с обращениями граждан и юридическими лицами	5
19.	Технолог	5
20.	Экономист всех наименований и категорий	5
21.	Юрисконсульт всех наименований и категорий	5
	Другие служащие	
22.	Секретарь	4

1. Дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день присоединяется к основному отпуску продолжительностью 24 календарных дня.

2. Согласно Постановлению Совета Министров от 10 декабря 2007 года №1695 ненормированный рабочий день не устанавливается:

- лицам, работающим по совместительству;
- работникам, которым установлен режим рабочего времени при сменной работе;
- работникам, занятым на работе неполное рабочее время, за исключением случаев, когда трудовым договором предусмотрена работа на условиях неполной рабочей недели, но с полным рабочим днем;
- работникам, которым установлен суммированный учет рабочего времени;
- работникам со сдельной оплатой труда.

Начальник отдела кадров



И.В.Ельская